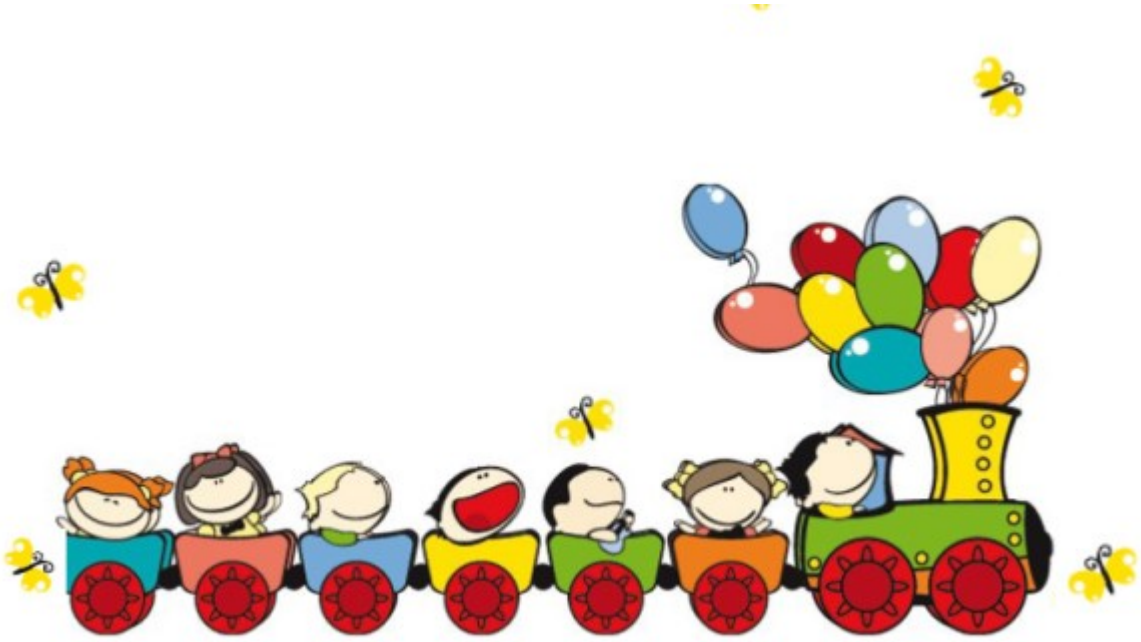
Comune di VERANO BRIANZA

Via N. Sauro, 24 - 20843 VERANO BRIANZA
- Provincia di Monza e della Brianza -
Telefono 0362 9085.1 - Fax 0362 990753
C.F. 83001210158 - P.IVA 00985870963

CARTA DEI SERVIZI
ASILO NIDO COMUNALE

Anno Scolastico 2020/2021



"Non posso giocare con te, disse la volpe, non sono addomesticata….Che cosa vuol dire addomesticata? E' una cosa da molto dimenticata. Vuol dire creare dei legami."

Antoine De Saint-Exupéry

Cosa è la Carta dei servizi

L'Amministrazione di Verano Brianza ha deciso di redigere la Carta dei Servizi dell'asilo nido per garantire a tutti i suoi cittadini la conoscenza di tale struttura attraverso il criterio della trasparenza e per poter dare la certezza che quanto presentato in essa sia effettivo come qualità e come servizi offerti ed erogati. La Carta dei Servizi dell'asilo nido è una sorta di "patto" di collaborazione tra l'Amministrazione Comunale, il personale che vi opera, le famiglie utenti e tutti i cittadini; dà chiare e concrete informazioni ai cittadini sul servizio gestito nell'ambito del proprio territorio, con la finalità di un miglioramento della qualità nel rispetto dei criteri di uguaglianza ed efficienza.

INDICE

1) Breve descrizione dell'asilo nido
2) Finalità e principi
3) Elementi costitutivi il progetto
4) Cosa offre il servizio
5) La giornata al nido
6) Menù
7) Approcci psico-pedagogici
8) Il Personale
9) Rapporto con le famiglie
10) Tutela degli utenti
11) Rilevazione della soddisfazione - Questionario di soddisfazione
12) Rette
13) Comitato di Gestione
14) Modalità di accesso/dimissione
15) Convenzioni
16) Immagini del nido
17) Come raggiungere l'asilo

1) L'Asilo nido di Verano Brianza

Servizio nato negli anni '70; nel corso del tempo ha avuto molte evoluzioni caratterizzate, soprattutto nell'ultimo decennio, da una sempre maggiore attenzione alle esigenze delle famiglie e dalla consapevolezza della necessità di proporre progetti caratterizzati da attività strutturate ed organizzate con criteri chiari e stabili.

La ristrutturazione che ha visto nel 2011 la costruzione di un'ala adiacente, ha permesso un ampliamento notevole della struttura che ha dato la possibilità di accogliere un maggior numero di bambini e principalmente di offrire una flessibilità e un'elasticità a servizio delle famiglie oltre che spazi che permettono lo svolgimento di laboratori in locali alternativi alla classe dove si svolgono invece routine e giochi non strutturati negli angoli predisposti per le differenti fasce di età.

Ai sensi della Delibera di Giunta Regionale nr. 20588/2005 l'asilo nido è assistito sotto l'aspetto autorizzativo dalla CPE (Comunicazione preventiva di Esercizio nr. 194 in data 24/01/2013) per una capienza autorizzata di 50 bambini ed è in possesso dei requisiti strutturali, igienico-sanitari, organizzativi e gestionali previsti dalla normativa vigente.
La presente carta dei servizi è inoltre redatta nel rispetto del vigente Regolamento dell'asilo nido.
La gestione è attualmente affidata in appalto alla ditta Sodexo Italia spa mentre l'Amministrazione Comunale si è riservata tutta la parte amministrativa relativa alle formazione delle graduatorie di accesso e del coordinamento, svolto in sinergia con il coordinamento Sodexo.

2) Finalità e principi

L'asilo nido è un servizio rivolto alle famiglie dei bambini nella fascia di età 3-20 mesi, ha la finalità di curare e supportare la crescita dei bambini e la loro autonomia. Concorre con le famiglie all'accudimento, socializzazione ed educazione dei bambini, promuovendo il loro benessere, lo sviluppo dell'identità e delle competenze.
Ciò che deve caratterizzare l'organizzazione di un asilo nido è:

- l'intenzionalità educativa dei suoi operatori che sottrae gli interventi allo spontaneismo e alla casualità così come da modelli teorici non dialettici ed astratti;
- la relazione educatrice-bambino, nicchia dentro cui si svolge la conoscenza e lo sviluppo, che deve essere solida e sicura;
- gli interventi, individualizzati ma non esclusivi, rivolti ad ogni bambino;
- l'atteggiamento accogliente con i genitori, in grado di far esprimere timori, facilitante un'alleanza educativa, rassicurante, attenta a non sostituirsi alla funzione genitoriale;
- il lavoro in rete con i servizi territoriali ed extra territoriali.

L'asilo nido deve essere l'asilo per tutti, consapevole della unicità di tutti i bambini, servizio che si rivolge ad ogni bambino, persona diversa tra persona diverse, senza distinzione di sesso, di diversa abilità, nazionalità, etnia, religione e condizione sociale ed economica.

L'asilo nido, dando completa attuazione alla previsione della legge nr. 104/92 "L*egge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" ed in particolare all'art. 12 comma 1 garantisce a*l bambino da 0 a 20 mesi handicappato l'inserimento nell'asilo nido.

3) Elementi costitutivi il progetto

L'esperienza che i bambini fanno all'interno di tale contesto è il canale attraverso cui conoscono ed apprendono e quindi si sviluppano: il nido quindi non come contenitore dove vengono proposte batterie di giochi, in modo meccanico e stereotipato, bensì come laboratorio di creatività, espressività, corporeità.
La relazione educativa con l'educatore permette al bambino di aprirsi alla realtà esterna e di comunicare con un atteggiamento di scambio e reciprocità. Se è vero che la comunicazione avviene là dove c'è motivazione, legame affettivo, percezione di sé e degli altri, l'organizzazione del nido dovrà articolarsi così da soddisfare tali condizioni.
Le aree entro cui si sviluppano le proposte sono quindi: autonomia, sviluppo cognitivo, socializzazione, affettiva/relazionale, corporea, ludica, attività, routine.

dLe proposte dovranno permettere ai bambini di integrare competenze in un percorso di crescita sereno e adeguato alla condizione di ognuno.

4) Cosa offre il servizio

Orari asilo nido (orario provvisorio, introdotto per ottemperare alle indicazioni del protocollo di sicurezza in periodo di emergenza sanitaria per Covid 19)

TEMPO PIENO	TEMPO PARZIALE mattino	TEMPO PARZIALE pomeriggio
ENTRATA 9.00 - 9.30	ENTRATA 9.00 - 09.30	ENTRATA 12.50 - 13.30
USCITA 15.50 - 16.00	USCITA 12.50 - 13.10 oppure 13.10.13.30	USCITA 16.00 - 18.00

PRE-NIDO 7.30 - 8.30 Scaglionata ogni 15 minuti - POST-NIDO 16.00 - 18.00

Anno scolastico 2020/2021

Per rispondere alle diversificate necessità lavorative dei genitori è possibile frequentare anche solo alcuni giorni della settimana, rispettando il minimo di frequenza di 15 ore settimanali.

Apertura asilo nido

L'asilo nido chiude solo un ponte nel corso dell'anno scolastico, scelto di anno in anno dal Comitato di gestione dell'asilo nido ed in seguito comunicato ai genitori dei bambini iscritti.

L'asilo nido è aperto più di 9 ore continuative al giorno, dal mese di settembre al mese di luglio, e garantisce l'apertura minima annuale di 47 settimane (per un minimo di 205 giorni). E' prevista un'apertura straordinaria per il mese di agosto come da delibera di Giunta Comunale n°38 del 26 marzo 2012.

5) La Giornata al nido

Accoglienza dalle ore 7.30 alle ore 9.30

Spuntino ore 10.00	
	Attività e giochi in classe dalle 10.30 alle 11.15
Pranzo ore 11.30	
	Momento sonno ore 13.00
Merenda ore 15.00-15.15	
	Uscita dalle ore 15.50

Post nido con attività dalle ore 16.00 alle ore 18.00

6) Menù

MENU' ASILO NIDO VERANO BRIANZA

	1° settimana	2° settimana	3° settimana	4° settimana
Lunedì	Pasta al pomodoro Primo sale Piselli	Pasta integrale al pesto Nuggets di pollo Zucchine	Pasta al pesto Affettato di tacchino Erbette	Pasta all'olio Formaggio spalmabile Zucchine
Martedì	Pasta integrale al pesto Bocconcini di tacchino Zucchine	Pasta all'olio Merluzzo olio e limone Erbette	Pasta integrale al pomodoro Uovo strapazzato Zucchine	Pasta mimosa Prosciutto cotto Piselli
Mercoledì	Pizza rossa Mozzarella Carote all'olio	Pasta mimosa Frittata Fagiolini	Risotto allo zafferano Merluzzo gratinato Carote all'olio	Risotto al pomodoro Frittata Fagiolini
Giovedì	Passato di verdura con orzo Frittata Fagiolini	Passato di verdura con riso Formaggio italico Broccoli	Pasta all'olio Hamburger Broccoli	Lasagne al ragu' Carote all'olio
Venerdì	Risotto alla parmigiana Bastoncini di merluzzo Spinaci	Pasta al pomodoro Petto di pollo Carote all'olio	Pastina in brodo Mozzarella Patate al forno	Pasta al pesto Bastoncini di merluzzo Spinaci

	1° settimana	2° settimana	3° settimana	4° settimana
Lunedì	Pasta olio e grana Merluzzo olio e prezzemolo Zucchine	Pastina in brodo Hamburger Patate	Pasta al pesto Formaggio italico Fagiolini	Pasta e fagioli ½ porz. Affettato tacchino Carote
Martedì	Pasta mimosa Scaloppine di tacchino Carote	Pasta olio e grana ½ porz. Involtino prosc. e form. Fagiolini	Pasta olio e grana Frittata Zucchine	Pasta integrale pomod. e ricotta Bocconcini di pollo Fagiolini
Mercoledì	Riso olio e grana Uova strapazzate Spinaci	Pizza rossa Mozzarella Carote Pane integrale	Lasagne al ragu' ½ porz. Prosciutto cotto Carote Pane integrale	Risotto alla milanese Merluzzo gratinato Spinaci
Giovedì	Pasta integrale al pomodoro Formaggio spalmabile Pomodori Pane integrale	Risotto alla parmigiana Uova strapazzate Spinaci	Riso in brodo Sformato di patate Spinaci	Pasta al pesto Asiago Zucchine Pane integrale
Venerdì	Crema aurora con riso Platessa impanata Patate	Pasta al pesto Bastoncini di merluzzo Pomodori	Pasta integrale al pomodoro Bastoncini di salmone Pomodori	Pasta olio e grana Bastoncini salmone Pomodori

Il menù comprende frutta di stagione e pane

7) Approcci psico-pedagogici

" La Psicologia della Salute colloca lo sviluppo in una dimensione sistemica, multilineare ed evolutiva, individuando un insieme di legami di tipo transattivo tra i livelli di organizzazione che caratterizzano la relazione tra la persona e l'ambiente, che si modificano lungo la linea temporale mediante processi dinamici".

L'approccio sistemico-relazionale costituisce la base teorica psico-pedagogica di riferimento per le scelte educative che contraddistinguono l'organizzazione dell'Asilo nido Comunale di Verano Brianza.

A partire dalla definizione condivisa di sistema, e cioè un insieme di oggetti e di relazioni tra gli oggetti e i loro attributi, il nido viene considerato come un complesso sistema di relazioni in cui tutti i protagonisti agiscono in un rapporto di scambio continuo; questo approccio indirizza, quindi, ad una visione del bambino in quanto inserito nella rete delle relazioni per lui più significative.

In questa prospettiva, il bambino viene collocato all'interno di una dimensione sociale, cioè parte di un sistema relazionale, nel quale deve continuamente definire e ridefinirsi; è necessario, quindi, assumere un'idea globale dello sviluppo del bambino. La costruzione della conoscenza e dell'identità si fonda sul rapporto tra il bambino e l'ambiente, costituito da persone, da spazi e da oggetti, mediante un processo in costante evoluzione. In tal modo gradualmente si realizza una modificazione che consente al bambino di percepirsi come persona sempre più autonoma, attraverso l'identificazione delle differenze esistenti tra sé e ciò che sta al di fuori di sé.

In linea con la prospettiva interazionista e sistemica di Mangusson e Stattin, il bambino e l'ambiente sono perciò percepiti come elementi inseparabili di un sistema integrato e dinamico in relazione di reciproca influenza; in particolare, la persona è concepita come un sistema aperto, autoregolato ed autocostruito, mentre l'ambiente viene visto come un insieme di fattori continuamente modificati ed interpretati dall'individuo stesso. Da questa considerazione emerge che esistono molteplici possibili percorsi di sviluppo, che sono appunto il risultato della complessa interazione nel tempo tra individuo ed ambiente.

Come sottolineato anche dalla teoria ecologica di Bronfenbrenner, lo sviluppo umano ha luogo tramite un processo di interazione reciproca, sempre più complessa, tra un organismo umano attivo in sviluppo, le persone, gli oggetti e i simboli che si trovano nel suo ambiente circostante; perché sia efficace tale interazione, la stessa deve essere regolata oltre che estesa per prolungati periodi di tempo. In questa prospettiva, in conclusione, l'ambiente sociale rappresenta il luogo dello sviluppo, per cui persona ed ambiente rappresentano realtà inscindibili, da considerare in costante relazione e in reciproca influenza.

In linea con le teorie piagetiane, inoltre, il bambino ha un'innata predisposizione ad indagare l'ambiente, ad imparare, a conoscere, ad aprirsi e ad interagire con gli altri; è quindi soggetto attivo dello sviluppo in tutte le sue dimensioni: costruisce, sperimenta ed esplora il mondo senza mai subire passivamente l'intervento pedagogico dell'adulto. L'agire educativo, pertanto, è orientato a facilitare l'affermarsi di quelle condizioni in cui il bambino possa crescere sviluppando tutte le potenzialità intellettive di cui dispone.

Il concetto di circolarità rappresenta il filo conduttore dell'approccio psico-pedagogico che si abbraccia; la costruzione di un modello circolare valorizza l'intervento educativo nel superamento della mera azione di custodia ed assistenza. L'attenzione rivolta al bambino ed ai percorsi di cui è protagonista favorisce l'interdipendenza tra ambito relazionale e cognitivo nella loro continua influenza reciproca e apre al riconoscimento di un ulteriore rapporto di circolarità, quello tra bambino e adulto, che si influenzano reciprocamente nella logica sistemica. In questa prospettiva gli adulti pongono in essere le condizioni per l'attuarsi di un apprendimento relazionale significativo. La professione dell'educatore si esplica quindi in una pratica di facilitazione, agevolazione e strutturazione dell'apprendimento, che trova nel feedback dei bambini i suoi processi regolativi. Risulta essenziale concepire ciascun bambino come un essere in continuo cambiamento nei diversi archi temporali che vanno dallo spazio della giornata al corso delle settimane, dei mesi e al corso degli anni. È compito degli educatori adeguare le attività e le routine alle esigenze mutanti dei piccoli. Ogni educatrice osserva senza mai sostituirsi al bambino accompagnandolo nel suo percorso di scoperta e crescita.

Il metodo di osservazione adottato al nido è quello dell'osservazione diretta partecipe; piuttosto che ad una descrizione di frammenti di comportamento, utilizzando la capacità di identificazione nelle situazioni e l'esperienza emotiva dell'osservatore quali elementi imprescindibili dell'osservazione stessa, si tenta di ricercare la comprensione degli eventi (relativi al singolo e/o al gruppo) all'interno di un campo relazionale in cui il soggetto che osserva è incluso. Il focus osservativo è centrato sul flusso delle interazioni comunicative e relazionali e cerca di tenere conto sia del livello verbale che di quello non verbale.

Il modello osservativo adottato, che richiede di osservare se stessi e gli altri all'interno di situazioni relazionali, ha principalmente un fine formativo, poiché si propone di sviluppare le competenze osservative (fondamentali per professionalità psico-educative) attraverso l'esperienza e la riflessione sull'esperienza. Per fare ciò e per rendere l'osservazione uno metodo davvero funzionale, gli educatori si servono di alcuni strumenti che possono aiutare a spiegare e documentare ai genitori come stanno crescendo i loro figli: fotografie, filmati, annotazioni rispetto a parole, frasi o nuove conquiste del bambino oltre agli strumenti delle schede di osservazione.

8) Il Personale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Il Responsabile del Settore Servizi Scolastici e Culturali, di cui il servizio asilo nido fa parte, è il funzionario individuato direttamente dall'Amministrazione Comunale. Ai sensi del Regolamento sovraintende l'andamento del servizio, provvede agli atti gestionali ed a raccogliere gli elementi di previsione di spesa. Data la delicatezza e la complessità dei servizi afferenti ai servizi Scolastici e Culturali complessivamente intesi, sono riconosciuti dall'Amministrazione nella figura del Responsabile Comunale del settore Servizi Scolastici e Culturali ampie facoltà decisionali, di verifica e controllo da attivarsi nelle forme ritenute più

opportune e da attuarsi in qualsiasi momento. Il Responsabile Comunale sovraintende, in stretta e costante collaborazione con la figura del coordinatore, al funzionamento del servizio.

COORDINATORE ASILO NIDO

E' una dipendente di ruolo assunta con contratto a tempo indeterminato dall'azienda Sodexo ed è in possesso dei seguenti prerequisiti: diploma di maturità magistrale, laurea quinquennale in psicologia sociale e dello sviluppo, master in psicologia scolastica ed esperienza pluriennale come educatrice. Sovraintende, in coordinamento con il Responsabile Comunale del settore Servizi Scolastici e Culturali, al funzionamento del Servizio Asilo nido.

PERSONALE EDUCANTE

Gli educatori sono operatori che nei Nidi rispondono agli obiettivi di armonico sviluppo psicofisico, di socializzazione del bambino, interagendo con l'azione educativa dei genitori.

Ad essi competono, altresì, le operazioni di igiene e pulizia del bambino, nonché la somministrazione del pasto.

Lo standard di personale, nel rispetto della normativa vigente, è il seguente:

- un educatore ogni otto iscritti frequentanti
- l' asilo nido, accreditato ai sensi del Decreto della Direzione Generale Famiglia e Solidarietà della Regione Lombardia n. 1254 del 15.2.2010 presso la rete degli interventi e dei servizi sociali alla persona in ambito sociale e sociosanitario ai sensi della L.R. 12 marzo 2008, n.3. ha operato un miglioramento dei rapporti educatore/iscritti portandolo ad 1/7.

SERVIZIO SANITARIO

Il Servizio Sanitario è affidato all'ATS/ASST di competenza che provvede a:

- controllare l'impostazione dietetica per i bambini;
- approvare le necessarie temporanee modifiche alla dieta per uno o più bambini per esigenze sanitarie e specifiche;
- svolgere azioni di difesa della salute mediante opera di vigilanza e di interventi diretti di igiene e profilassi;
- segnalare al coordinatore ogni provvedimento relativo ai bambini.

Ogni bambino rimane in carico al suo pediatra o medico di base.

PERSONALE AUSILIARIO

Gli ausiliari addetti ai Servizi garantiscono l'assolvimento delle funzioni di pulizia generale degli ambienti interni ed esterni e di assistenza in cucina e sono parte integrante del momento educativo di nido.

Lo standard di personale, nel rispetto della normativa vigente, è di un ausiliario ogni quindici iscritti frequentanti.

<u>Anno 2020/2021</u>

Il personale è costituito da 8 educatori a tempo parziale, ognuno con idoneo titolo di studio e 3 inservienti. Gli educatori operano nelle classi in un rapporto 1:7; gli educatori si occupano delle attività, asse portante del progetto educativo.

L'asilo nido quest'anno, come da indicazioni del protocollo di sicurezza, non potrà operare su un doppio canale di intervento:

- la classe eterogenea in cui i bambini vivono parte del loro tempo al nido e che rispecchia la " realtà fuori", permettendo primordiali relazioni, utili e fondamentali per la crescita se vissute in un gruppo contenuto di bambini
- i laboratori strutturati per gruppi omogenei in cui i bambini svolgono differenti attività mirate allo sviluppo globale delle specifiche aree di competenze ed abilità

Per l'anno 2020/2021 i gruppi di attività coincideranno quindi con il gruppo classe.

I laboratori

Quest'anno viene proposto il progetto educativo "L'arte é bellezza" con la finalità di permettere ai bambini, sin dai primi anni di vita, di ampliare le proprie esperienze, progredire sul piano relazionale e sviluppare la loro creatività. Ogni bambino, attraverso il "fare con le mani, con il corpo e con i pari", avrà modo di avvinarsi all'arte con tutte le sue sfaccettature, effettuando, in una dimensione luduco-creativo-espressiva, un percorso di scoperta di alcune opere d'arte di Monet, Matisse, Van Gogh e Kandinsky. Le attività proposte stimoleranno la curiosità e favoriranno lo sviluppo globale del bambino, potenzieranno l'autostima e l'autonomia, promuovendo un'immagine positiva di sé, aspetto fondamentale che favorisce la relazione con gli altri e la realtà circostante.
Il progetto prevede tre laboratori: "L'arte é bellezza", il laboratorio tattile "Le mani guardano" e la lettura animata, con l'intento di avvicinare i bambini al mondo dei libri. Verranno proposte anche le seguenti attività: cestino dei tesori, disegno, travasi, manipolazione didò-pasta di sale.
Nel rispetto del Protocollo di sicurezza, quest'anno scolastico é stata sospesa l'attivita', svolta dallo specialista, di psicomotricita'.
Si allega il progetto.

9) Rapporto con le famiglie

Premesso che gli inserimenti si svolgono nel corso di tutto l'anno scolastico, alle famiglie che fanno richiesta d' inserimento viene proposto un colloquio iniziale di conoscenza sia del progetto educativo che della struttura/organizzazione con la coordinatrice o la Responsabile del Settore ed un secondo colloquio, a seguito dell'iscrizione, con l'educatore di riferimento.
Gli educatori compilano per ogni bambino una scheda di osservazione iniziale e stendono una relazione conclusiva a fine anno scolastico. Tale relazione viene condivisa con i genitori all'interno di un incontro individuale.
Durante l'anno gli educatori sono inoltre disponibili a svolgere colloqui individuali con i genitori qualora vengano richiesti dagli stessi o in caso si reputi necessario un confronto e uno scambio di informazioni con le famiglie a seguito di osservazioni effettuate.
Alla fine del mese di ottobre vengono distribuiti i progetti educativi che sono poi condivisi con le famiglie in una riunione. Quest'anno, data la particolare situazione di pandemia e nel rispetto dei protocolli di sicurezza, lo scambio di informazioni con le famiglie, riguardo il progetto educativo, é avvenuto tramite il sito web e lo strumento dell'invio del rapportino giornaliero.
A fine anno scolastico, se sarà consentito dalle disposizioni ministeriali vigenti, verrà svolta con i genitori una riunione conclusiva di restituzione in merito:

- allo svolgimento del progetto ed alle risposte dei bambini
- all'andamento complessivo dell'anno scolastico
- allo scambio reciproco di osservazioni e considerazioni

Durante il corso dell'anno solitamente vengono organizzate, con la collaborazione e partecipazione dei genitori, due feste (in occasione del Natale e di fine anno). Questi momenti di festa sono un'occasione gradita di incontro e di scambio, sia per gli educatori che per le famiglie.

Purtroppo quest'anno, in occasione del Natale, i bambini hanno potuto festeggiare solo con gli educatori e i compagni di classe, trascorrendo una "giornata da Elfi" al nido. I genitori sono stati resi partecipi attraverso le foto scattate durante i momenti sia di attività, che consisteva nella decorazione del cappello da elfo, che di divertimento, con canti e balli. Data la forte incertezza circa gli sviluppi della situazione pandemica, ci riserviamo di organizzare i festeggiamenti in occasione della fine dell'anno quando sapremo cosa sarà consentito in base alle disposizioni che al momento saranno vigenti.

10) Tutela degli utenti

La tutela degli utenti è garantita dalla previsione del vigente Regolamento a cui si rimanda. In particolare le famiglie possono presentare verbalmente o per iscritto al Comitato di Gestione proposte e reclami riguardanti il funzionamento del servizio.

Ai reclami presentati per iscritto verrà data risposta ai sensi e nei termini previsti dalla Legge nr. 241/90.

E' garantita una ulteriore tutela degli utenti: dall'Ufficio Unico di Desio con funzioni di verifica delle C.P.E. (Comunicazioni preventive d'esercizio) delle unità d'offerta sociali. Dalla competente ATS/ASST per la vigilanza ed il controllo della struttura e dei requisiti gestionali ed organizzativi.

11) Rilevazione della soddisfazione

Il Comune di Verano Brianza, al fine di monitorare il grado di soddisfazione dell'utenza per il servizio di asilo nido, ha deciso di realizzare un'indagine di *customer satisfaction,* mediante la somministrazione di un questionario ai genitori dei bambini utenti del servizio stesso.

Il questionario è stato pensato al fine di verificare il grado di soddisfazione, al termine di ogni anno scolastico, sui diversi aspetti del servizio offerto, con lo scopo di raccogliere informazioni utili per migliorare il servizio stesso.

Tutte le domande sono a risposta multipla e verrà chiesto di esprimere un giudizio semplicemente mettendo una crocetta sulla risposta che si intende dare; le opzioni di risposta possibili sono le seguenti: PER NIENTE – POCO – ABBASTANZA – MOLTO.

Solo per la domanda conclusiva verrà chiesto di esprimere una considerazione scritta sul servizio.

Il questionario resterà anonimo.

QUESTIONARIO DI SODDISFAZIONE

1- Ritiene che sia semplice ottenere informazioni sul servizio?

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

2- È stato facile iscrivere suo/a figlio/a presso l'asilo nido?

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

3- Ritiene che il servizio sia adeguato rispetto ai seguenti aspetti

chiarezza della documentazione

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

trasparenza dei criteri e modalità adottate nella formazione della graduatoria

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

adeguatezza degli orari di apertura degli uffici informativi

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

chiarezza dei criteri di determinazione della retta di frequenza

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

4-Valuta in maniera positiva i tempi e le modalità di inserimento di suo/a figlio/a presso l'asilo nido?

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

5- Ritiene che l'edificio scolastico sia adeguato in termini di accessibilità (numero di posti per la sosta delle auto dei genitori, struttura facilmente raggiungibile, ecc)

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

salubrità e pulizia degli ambienti

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

spazi interni e arredi

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

spazi esterni e attrezzature

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

6- Valuta in maniera positiva il team dell'asilo nido in termini di

competenza e attenzione ai problemi educativi

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

cortesia e disponibilità

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

affidabilità e attenzione alle esigenze ed alla salvaguardia dei bambini

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

7-Ritiene adeguato il servizio offerto dall'asilo nido in termini di progetto educativo

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

orario di apertura

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

fasce orarie in cui è possibile portare e riprendere il bambino

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

periodo di apertura nel corso dell'anno

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

informazioni fornite ai genitori sulle attività svolte in giornata

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

servizio mensa

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

8- Ritiene adeguato il servizio rispetto ai seguenti aspetti della comunicazione

informazioni facilmente reperibili

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

informazioni comunicate con linguaggio semplice

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

completezza delle informazioni ricevute

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

9- Ritiene che il rapporto tra il costo e la qualità del servizio offerto sia equilibrato?

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

10- Dovendo dare un giudizio complessivo, valuta positivamente il servizio offerto dall'asilo nido?

□ molto □ abbastanza □ poco □ per niente

11-Suggerimenti per migliorare il servizio

_____

12) Rette

Indicazione aggiornata in relazione alla modalità di presenza (Delibera Giunta Comunale n. 32 del 26.03.2012)

DETERMINAZIONE DELLA RETTA MENSILE PER I BAMBINI RESIDENTI (a partire dall'anno scolastico 2012-2013)

Reddito I.S.E.E. x 33% : 10 = retta mensile

Retta a tempo parziale: 60% della retta a tempo pieno

- Retta massima tempo pieno € 600,00
- Retta massima tempo parziale € 360,00

DETERMINAZIONE DELLA RETTA MENSILE PER I BAMBINI NON RESIDENTI (Delibera di Giunta Comunale n°68 del 29/5/2017 "Integrazione fasce I.S.E.E. per la determinazione della retta di frequenza asilo nido")

La retta viene determinata secondo le seguenti fasce ISEE:

FASCIA ISEE DI APPARTENENZA	FREQUENZA TEMPO PIENO	FREQUENZA PART TIME
Fino a 9.999,00 euro	520,00 euro	312,00 euro
Da 10.000,00 a 14.999,00 euro	560,00 euro	336,00 euro
Da 15.000 euro a 20.000,00 euro	600,00 euro	360,00 euro

Costo giornaliero da 1 a 3 giorni per i residenti (calcolato sulla base del 33% della dichiarazione ISEE) Delibera G.C. n°30 del 27/02/2017 Allegato C

Part time da euro 7,50 a euro 18 al giorno

Tempo pieno da euro 12,50 a euro 30 al giorno

Costo giornaliero da 1 a 3 giorni per i non residenti (calcolato sulla base del 33% della dichiarazione ISEE) Delibera G.C. n°30 del 27/02/2017 Allegato C

Part time da euro 15,60 a euro 18 al giorno

Tempo pieno da euro 26 a euro 30 al giorno

Servizio di pre-nido

	Fascia retta tempo pieno da	a
€ 25,00	fino a	€ 300,00
€ 30,00	€ 301,00	€ 400,00
€ 35,00	€ 401,00	€ 500,00
€ 40,00	oltre	€ 501,00

Servizio di post-nido

	Fascia retta tempo pieno da	a
€ 35,00	fino a	€ 300,00
€ 40,00	€ 301,00	€ 400,00
€ 45,00	€ 401,00	€ 500,00
€ 50,00	oltre	€ 501,00

Il calcolo della retta è da effettuarsi sui redditi di entrambi i genitori indipendentemente dalla residenza degli stessi. Nel caso vengano presentati due ISEE separati, i valori verranno sommati.

Casi particolari verranno valutati individualmente.

CALCOLO DELLA RETTA PER IL PERIODO DELL'INSERIMENTO

	% di sconto da applicarsi alla retta di appartenenza	% di sconto da applicarsi alla retta di appartenenza
Settimana di inserimento	**Tempo pieno**	**Tempo parziale**
PRIMA	**70%**	**70%**
SECONDA	**50%**	**---**

DETRAZIONE PER ASSENZA A TUTTI GLI ISCRITTI

È concessa una detrazione giornaliera pari a ***€ 4,00*** a partire dal primo giorno di assenza (escluso il periodo di inserimento) fino ad un massimo mensile di ***€ 46,00*** per gli iscritti a tempo pieno ed un massimo mensile di ***€ 36,00*** per gli iscritti a tempo parziale.

NON VERRANNO considerate come assenze dall'asilo nido: le chiusure ordinarie, le chiusure per ferie, le chiusure previste dal Comitato di Gestione.

Prestazioni comprese: tutte

Prestazioni non comprese: nessuna fatta eccezione per il cambio di vestiario

13) Comitato di Gestione

COMPOSIZIONE

Alla gestione dell'Asilo nido provvede un Comitato di Gestione nominato dalla Giunta Comunale ed è composto da:

- tre rappresentanti eletti dal Consiglio Comunale, di cui un rappresentante delle minoranze, con contestuale nomina del Presidente;
- quattro rappresentanti designati dalle famiglie degli utenti;
- un rappresentante del personale addetto al nido, designato dal personale stesso;

Sono membri di diritto del Comitato di Gestione il Responsabile del Servizio, il coordinatore e l'Assessore competente; su invito, possono partecipare diverse figure specialistiche presenti sul territorio (assistente sociale, assistente sanitaria, ecc.)

COMITATO DI GESTIONE - DURATA

Il Comitato di Gestione dura in carica due anni scolastici.

I componenti del Comitato possono essere riconfermati nell'incarico.

I componenti che, senza giustificato motivo, per tre volte consecutive non partecipino alle riunioni, decadono dall'incarico.

La decadenza sarà dichiarata dalla Giunta Comunale, come pure la presa d'atto delle dimissioni.

La stessa procederà alla sostituzione dei componenti decaduti e dimissionari su segnalazione del Comitato di Gestione e nel rispetto dei criteri di cui all'art. 11.

Le funzioni dei componenti il Comitato di Gestione sono gratuite.

COMITATO DI GESTIONE - PRESIDENTE

Il Presidente convoca le adunanze del Comitato di Gestione, ne fissa l'ordine del giorno, presiede e dirige le discussioni, vigila alla puntuale esecuzione delle decisioni del Comitato come definite dall'art. 15.

COMITATO DI GESTIONE - RIUNIONI

Il Comitato di Gestione si riunisce di norma tre volte l'anno.

Può essere convocato per iniziativa del Presidente oppure su richiesta scritta motivata di almeno un terzo dei componenti.

Per la validità delle sedute occorre l'intervento di almeno cinque componenti e le deliberazioni sono prese a maggioranza semplice.

COMITATO DI GESTIONE - FUNZIONI

Il Comitato di Gestione:

- ha funzione consultiva sugli indirizzi organizzativi e pedagogico-assistenziali e vigila sulla loro applicazione;
- decide sulle domande di ammissione, approvando apposita graduatoria;
- richiede all'Amministrazione Comunale opere e provvedimenti di carattere straordinario;
- formula proposte relative al funzionamento del servizio ed alla modifica del presente regolamento;
- promuove incontri con le famiglie, gli operatori sociali, sanitari nonché con le forze sociali della rispettiva area di utenza;
- determina le modalità per favorire l'incontro delle famiglie con il coordinatore e con gli altri collaboratori dell'Asilo nido;
- collabora con l'ATS/ASST alla promozione ed alla formulazione delle iniziative di medicina preventiva, sociale e di educazione sanitaria per la prima infanzia;
- si avvale del Servizio Sociale del Comune per l'acquisizione dei dati conoscitivi utili al giudizio sull'ammissione dei bambini all'Asilo nido

14) Modalità di accesso/dimissione

ISCRIZIONI

Il periodo per le iscrizioni all'asilo nido è fissato per tutto l'anno solare fatta eccezione per il mese di luglio destinato alla formalizzazione della graduatoria e alla definizione delle classi per l'anno scolastico successivo.

A ogni famiglia che chiede informazioni per l'iscrizione all'asilo nido viene data la possibilità di prendere appuntamento, sabato compreso, direttamente con la coordinatrice, al fine di visitare la struttura e contestualmente conoscere ed essere informati sul progetto educativo e su tutto quanto concerne il servizio.

GRADUATORIA

L'Ufficio Servizi Scolastici provvede a redigere la graduatoria delle domande di iscrizione secondo i seguenti criteri di priorità: residenti in Verano Brianza, casi segnalati dai Servizi Sociali dei soli residenti in Verano Brianza, residenti in Comuni convenzionati o segnalati dai rispettivi Servizi Sociali, genitori con attività lavorativa sul territorio di Verano Brianza, residenti in Comuni non convenzionati.

La graduatoria é approvata dal Comitato di Gestione ai soli fini della formazione delle classi per l'anno scolastico di riferimento.

L'Ufficio Servizi Scolastici provvede alla formazione di una graduatoria permanente secondo i criteri di seguito, ai fini di eventuali inserimenti successivi alla formazione delle classi.

CONFERMA DELL'ISCRIZIONE

Dell'esito della graduatoria si darà comunicazione alle famiglie entro venti giorni successivi tramite affissione all'Albo Comunale e comunicazione scritta alle famiglie.

L'utente provvederà, entro i quindici giorni dalla comunicazione, a dare conferma dell'iscrizione provvedendo contestualmente al versamento di ***€ 100,00*** a titolo di acconto della prima retta.

La famiglia del bambino può in qualsiasi momento rinunciare al posto presentando specifica dichiarazione scritta all'Ufficio Asilo nido presso l'Amministrazione Comunale.

La rinuncia e la sospensione del pagamento della retta avranno decorrenza dal mese successivo alla data di presentazione della richiesta all'Ufficio Protocollo del Comune.

Le rinunce si accetteranno fino al ***30 maggio*** di ogni anno scolastico ed il ritiro dal nido avrà tassativa decorrenza dal 1° giugno dell'anno cui si riferiscono; rinunce per date successive saranno concesse solo in casi di gravi e documentati motivi.

Le dimissioni avverranno nei seguenti casi:

- compimento del terzo anno di età con conseguente passaggio alla scuola dell'infanzia;
- assenza ingiustificata per trenta giorni consecutivi;
- inadempienza ingiustificata del versamento della retta.
- il Comitato può valutare l'esonero del pagamento della retta, per un massimo di tre mesi, per casi gravi documentati di sospensione della frequenza, previa domanda dei genitori

PUNTEGGI PER GRADUATORIA NIDO

RESIDENZA	**punteggio**
In Comune convenzionato	**30**
In Comune non convenzionato	**0**

SEGNALAZIONE DA SERVIZI SOCIALI	**punteggio**
	10

PER I NON RESIDENTI:	**punteggio**
Attività lavorativa In Verano Brianza	**10**

NUMERO DEI FIGLI FINO A 14 ANNI	**punteggio**
UNO	**2**
DUE	**4**
TRE	**6**
QUATTRO ed oltre	**9**

ETA' DEI FIGLI	**punteggio**
fino a 3 anni	**4**
da 3 a 5 anni	**3**
da 6 a 10 anni	**2**
da 10 a 14 anni	**1**

PRESENZA NEL NUCLEO FAMILIARE DI PERSONA CHE NECESSITA DI ASSISTENZA	**punteggio**
invalidità dal 33 al 45%	**7**
invalidità dal 46 al 67%	**13**
invalidità superiore al 67%	**20**
invalidità al 100%	**30**
ASSENZA DAL NUCLEO FAMILIARE DI UN GENITORE	**punteggio**
vedovanza	**20**

ragazza madre	**20**

ORARIO DI LAVORO *	**punteggio**
oltre 36 ore	**20**
tra 20 e 36 ore	**15**
inferiore a 20 ore	**10**
studente	**10**
disoccupato	**10**
casalinga	**5**

* il punteggio si assegna ad entrambi i genitori

15) Convenzioni compresa disponibilità ad accogliere bambini con disabilità

PREMESSO

che il Comune di Verano Brianza dispone sul proprio territorio di un asilo nido dalla capienza di 50 posti che lo stesso è in possesso delle autorizzazione regionali al funzionamento previste per legge;
che la suddetta struttura accoglie già bambini provenienti dal Comune di residenza e da altri comuni;
che è interesse comune giungere ad una convenzione;

Tutto ciò premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

Il Comune di Verano Brianza mette a disposizione del Comune di _____ la struttura del proprio asilo nido riservando allo stesso nr. ___ (_____) posti minimi annuali elevabili secondo disponibilità.
I posti annualmente non coperti in sede di iscrizione tornano nella disponibilità dell'Ente gestore.
Il Comune di _____ intende/non intende riservarsi i posti individuati al 1° comma dietro pagamento di una quota fissa mensile di _____.= per posto.

ART. 2

L'accesso all'asilo nido avviene secondo le modalità previste dal Regolamento Asilo nido allegato alla presente convenzione.

ART. 3

Il Comune di _____ verserà quale corrispettivo per ogni iscrizione la somma di _____.
Tale somma verrà aggiornata all'inizio di ogni anno scolastico sulla base delle risultanze di bilancio da parte della Giunta Comunale.

ART. 4

Il Comune di _____ provvederà a regolare con i propri residenti ogni e qualsiasi rapporto contabile.

ART. 5

Il Comune di _____ verserà bimestralmente al Comune di Verano Brianza il costo del servizio, di cui ai precedenti articoli 1 e 3.

ART. 6

Il Comune di Verano Brianza non effettua alcun servizio di trasporto per gli utenti dell'asilo nido.

ART. 7

Il Comune di _____ è libero di prevedere singoli interventi con oneri a proprio carico per le spese di trasporto.

ART. 8

In caso di inserimento di bambini portatori di handicap per i quali si riveli insufficiente la dotazione organica del personale educatore in servizio al nido, si provvederà d'intesa con il Comune di _____, e con oneri a carico di quest'ultimo, alla individuazione di figure di sostegno.

ART. 9

Le famiglie dei bambini frequentanti il servizio sono considerate a tutti gli effetti utenti dell'asilo nido; agli stessi sono garantiti tutti i diritti di partecipazione previsti dal regolamento.

ART. 10

Le spese di gestione che concorrono alla determinazione della retta mensile prevista all'art. 3 sono quelle risultanti dal bilancio consuntivo dell'anno precedente e dedotto il contributo regionale.

Le stesse sono costituite da:

- spese di personale
- spese per servizi (energia elettrica, acqua, gas e telefono)
- generi alimentari
- materiale di pulizia
- materiale didattico
- manutenzione ordinaria
- quota ammortamento beni durevoli
- quota ammortamento interventi straordinari

Le spese sono indicate in via indicativa e non esaustiva di interventi che si dovessero rendere necessari od obbligatori per legge.

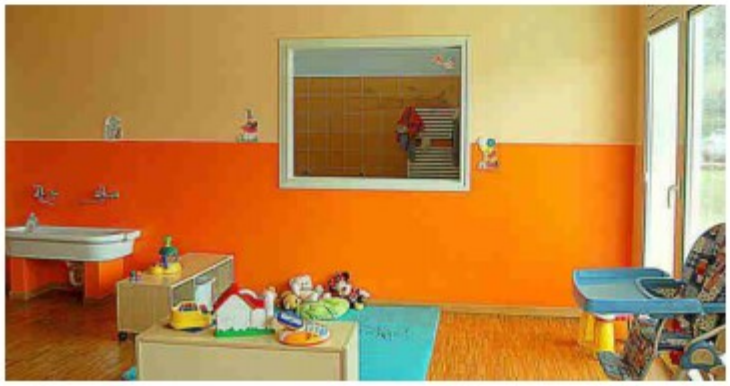
ART. 11

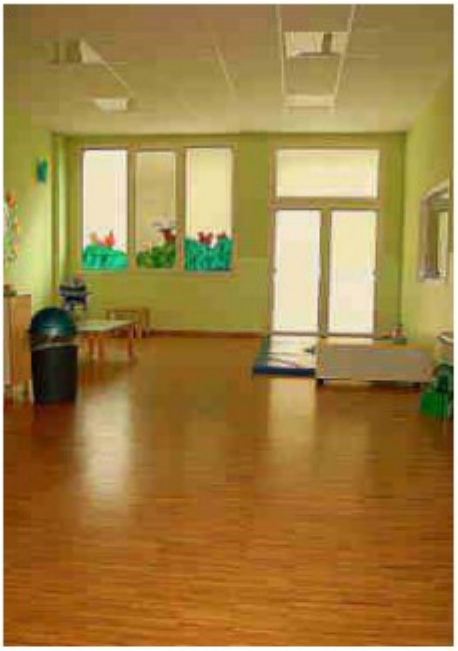
La presente convenzione diverrà operante ad approvazione ottenuta con provvedimento dei rispettivi Consigli Comunali.

ART. 12

La presente convenzione revoca qualsiasi accordo precedentemente convenuto o stipulato tra i Comuni dell'ex USSL 61.

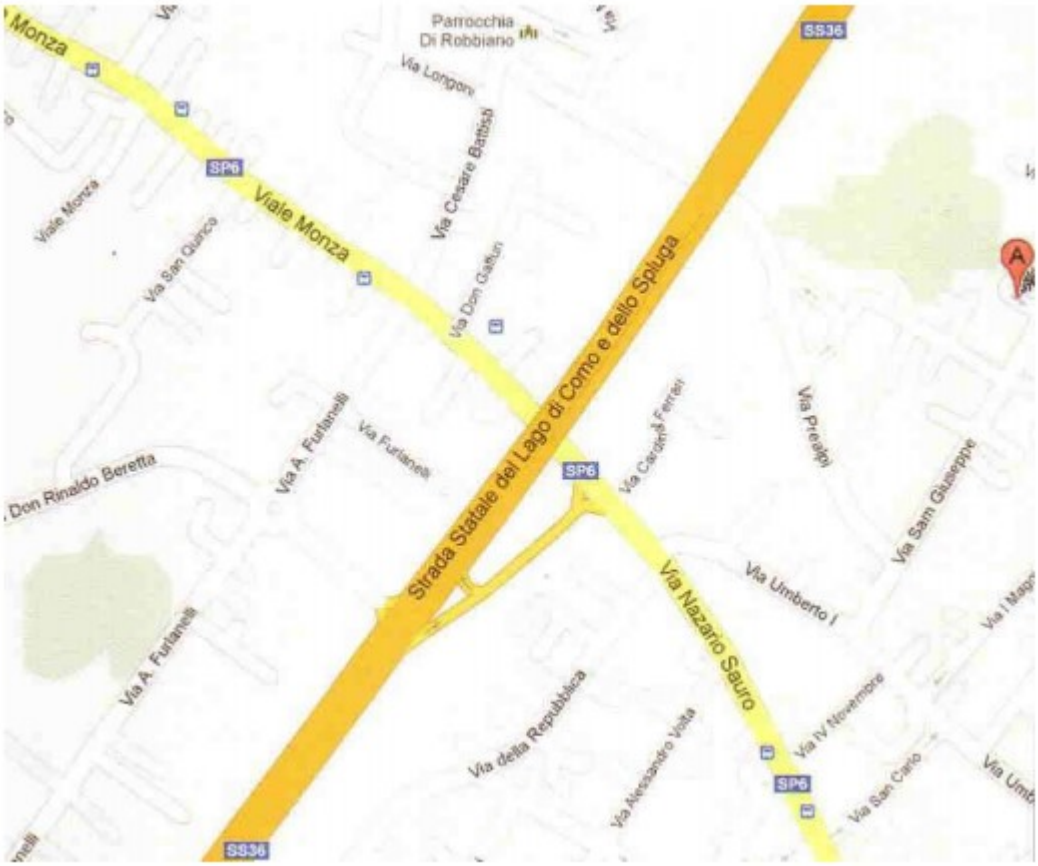
16) Immagini del nido





Vaglio addio!

17) Come raggiungere l'asilo



BIBLIOGRAFIA

• BRONFENBRENNER, U. (1979), The Ecology of Human Development. Experiments by Nature and Design. Cambridge: Harvard University Press. (tr. it. Ecologia dello sviluppo umano. Bologna: Il Mulino, 1996).

• COHEN, R., SIEGEL, A.W., (1991), Context and Development. Hillsdale, NJ: Erlbaum.

• GOLDSCHMIED E.,(2002), Persone da zero a tre, Edizioni Junior

• MANTOVANI S.(a cura di) (1975), Asili nido: psicologia e pedagogia, Franco Angeli,Milano.

• MANTOVANI S., BONDIOLI A., (2011), Manuale critico dell'asilo nido, Franco Angeli, Milano

• MARCHIOLI G., VIGONI S., (2007), Vita quotidiana al nido. I contesti di cura, Editrice La Scuola

• SCHAFFER H.R., (2005) Psicologia dello sviluppo. Un'introduzione, Raffaello Cortina Editore

• SCHAFFER H.R., (1998) Lo sviluppo sociale del bambino, Raffaello Cortina Editore

• SCHAFFER H.R., (2008) I concetti fondamentali della psicologia dello sviluppo, Raffaello Cortina Editore